

Số: 23/BC-UBND

Phú Hồ, ngày 15 tháng 03 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**CÔNG TÁC KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH, TRIỂN KHAI CƠ**  
**CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG VÀ THỰC HIỆN THỦ TỤC**  
**HÀNH CHÍNH TRÊN MÔI TRƯỜNG ĐIỆN TỬ**

Thực hiện Công văn số 2191/UBND-KSTT ngày 07/03/2024 của UBND tỉnh về việc báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý I năm 2024; Công văn số: 355/UBND-KSTT ngày 12 tháng 03 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Phú Vang về việc báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý I năm 2024.

Thực hiện Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 11/01/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Phú Vang về việc kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024.

Thực hiện Chương trình, Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024, UBND xã báo cáo tình hình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính Quý I năm 2024 và phương hướng nhiệm vụ trọng tâm trong Quý II năm 2024 cụ thể như sau:

**I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

**1. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL**

Trong quý I năm 2024, UBND xã đã chỉ đạo các bộ phận chuyên môn tại bộ phận một cửa, một cửa liên thông của xã bám sát nội dung Kế hoạch trong giải quyết TTHC và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử ở xã phải thực hiện theo đúng kế hoạch, đồng thời thẩm định văn bản quy phạm pháp luật theo đúng quy định.

**2. Về công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC**

Thực hiện Quyết định số 1462/QĐ-UBND ngày 18 tháng 6 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc ban hành danh mục thủ tục hành chính được thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ủy ban nhân dân xã, UBND xã Phú Hồ đã tiến hành công bố, công khai các thủ tục hành chính. Rà soát và Quyết định số 189/QĐ-UBND ngày 15/12/2023 công bố lại ISO 9001:2015. UBND xã đã tiến hành rà soát và công khai thủ tục hành chính tại xã 133 thủ tục.

**3. Về rà soát, đơn giản hóa TTHC**

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 16/01/2024 của Ủy ban nhân dân xã Phú Hồ về việc kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024;

Chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện, thông tin kịp thời tới người dân và tổ chức cơ chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính. Niêm yết công khai địa chỉ cơ quan tiếp nhận phản ánh kiến nghị, số điện thoại, email tại đơn vị và trên trang thông tin điện tử của xã.

#### **4. Về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC**

Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 0

Số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 0

Số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: 0

#### **5. Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC**

Triển khai kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2024. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong quý I đã xử lý và kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tại bộ phận 01 cửa xã từ ngày 15/12/2023 đến 14/03/2024 gồm có 468 hồ sơ, hồ sơ kỳ trước chuyển sang 08 hồ sơ :

- Đã xử lý giải quyết 457 hồ sơ trong đó: giải quyết trước hạn là 420 hồ sơ, đúng hạn 33 hồ sơ, trễ hạn 04 hồ sơ, đang giải quyết trong hạn 19 hồ sơ. Tỷ lệ đúng hạn 99,1% Trong đó:

+ Lĩnh vực Đất đai (cấp huyện): có 42 hồ sơ, đã xử lý giải quyết 35 hồ sơ trong đó: giải quyết trước hạn là 33 hồ sơ, đúng hạn 01 hồ sơ, trễ hạn 01 hồ sơ, đang giải quyết trong hạn 07 hồ sơ, quá hạn 0 hồ sơ.

+ Bảo trợ xã hội (cấp huyện): có 13 hồ sơ, đã xử lý giải quyết 07 hồ sơ trong đó: giải quyết trước hạn là 07 hồ sơ, đúng hạn 0 hồ sơ, trễ hạn 0 hồ sơ, đang giải quyết trong hạn 06 hồ sơ, quá hạn 0 hồ sơ.

+ Hộ Tịch: có 97 hồ sơ, đã xử lý giải quyết 93 hồ sơ trong đó: giải quyết trước hạn là 69 hồ sơ, đúng hạn 24 hồ sơ, trễ hạn 0 hồ sơ, đang giải quyết trong hạn 04 hồ sơ, quá hạn 0 hồ sơ.

+ Chứng thực: có 304 hồ sơ, đã xử lý giải quyết 304 hồ sơ trong đó: giải quyết trước hạn là 293 hồ sơ, đúng hạn 08 hồ sơ, trễ hạn 03 hồ sơ, đang giải quyết trong hạn 0 hồ sơ, quá hạn 0 hồ sơ.

+ Bảo trợ xã hội: có 06 hồ sơ, đã xử lý giải quyết 06 hồ sơ trong đó: giải quyết trước hạn là 06 hồ sơ, đúng hạn 0 hồ sơ, trễ hạn 0 hồ sơ, đang giải quyết trong hạn 0 hồ sơ, quá hạn 0 hồ sơ.

+ TTHC liên thông lĩnh vực người có công (Cấp huyện): có 06 hồ sơ, đã xử lý giải quyết 04 hồ sơ trong đó: giải quyết trước hạn là 04 hồ sơ, đúng hạn 0 hồ sơ, trễ hạn 0 hồ sơ, đang giải quyết trong hạn 02 hồ sơ, quá hạn 0 hồ sơ.

UBND xã luôn chỉ đạo các bộ phận ở một cửa, tập trung nghiên cứu, xử lý các loại hồ sơ liên thông, hồ sơ giấy khi công dân đến giao dịch, hạn chế hồ sơ quá hạn.

#### **6. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC**

Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày

23/4/2018; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Thông tư số 01/2020/TT-VPCP;

### **7. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử**

UBND xã thực hiện theo Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, trong toàn thể cán bộ, công chức của cơ quan; chỉ đạo việc tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử tuân thủ theo quy trình được quy định tại Chương II Nghị định số 45/2020/NĐ-CP làm rõ trách nhiệm của cán bộ, công chức, tiếp nhận, giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử của xã để phản hồi cho tổ chức, cá nhân, bảo đảm việc phân công khoa học, các nội dung phản hồi chính xác, đúng thời hạn.

UBND xã luôn thực hiện chỉ đạo các bộ phận nắm bắt kịp thời những vấn đề phát sinh trong triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP tổng hợp, thông tin, báo cáo cho Văn phòng Huyện tháo gỡ vướng mắc trong quá trình triển khai.

### **8. Về Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC**

UBND xã đã triển khai làm tốt công tác về tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã Phú Hồ trong quý I năm 2024. Đưa thông tin CCH, TTHC lồng ghép trong việc tuyên truyền phổ biến pháp luật tại cơ quan, trên trang thông tin điện tử của xã.

Chỉ đạo Bộ phận Văn hóa - Thông tin và Đài truyền thanh phối hợp với đơn vị liên quan tổ chức tuyên truyền, phổ biến về chương trình kiểm soát TTHC nhằm nâng cao nhận thức về các TTHC cho đội ngũ cán bộ, công chức. Tăng cường thời lượng phát sóng trên hệ thống loa truyền thanh của xã để nhân dân biết và nâng cao hiệu quả trong giao dịch và giải quyết công việc.

Kiểm soát TTHC trên trang thông tin điện tử của UBND xã nhằm cung cấp đầy đủ thông tin, quy định hiện hành và các văn bản chỉ đạo điều hành về các TTHC đặc biệt là triển khai thực hiện giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

### **9. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC**

UBND xã luôn vận động các bộ công chức, trong cơ quan và công chức làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tập trung nghiên cứu, học hỏi trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm, giải quyết tốt mọi công việc được giao, đồng thời động viên tinh thần và khen thưởng trong cán bộ công chức khi hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

### **10. Công tác kiểm tra, thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính**

UBND thường xuyên chỉ đạo CC.VP-TK xã phục trách công tác kiểm soát thủ tục hành chính thường xuyên đôn đốc, kiểm tra các bộ phận chuyên môn có liên quan đến xử lý các hồ sơ TTHC, đồng thời đã ban hành Kế hoạch về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 đảm bảo đúng quy định.

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Thuận lợi**

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính đã được sự quan tâm, chỉ đạo kịp thời của lãnh đạo UBND xã;

Đội ngũ cán bộ công chức được chuẩn hóa, trình độ chuyên môn, năng lực trong thi hành nhiệm vụ được nâng cao.

## **2. Tồn tại, hạn chế**

Một số công chức chưa thực hiện kịp thời việc rà soát đề đề xuất, kiến nghị, bổ sung, sửa đổi các thủ tục hành chính phù hợp với các văn bản pháp luật mới có hiệu lực thi hành.

## **3. Giải pháp khắc phục:**

Tiếp tục chỉ đạo các bộ phận thường xuyên rà soát các TTHC để kịp thời đề xuất, kiến nghị để sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế tại cơ quan, đơn vị.

Tăng cường chỉ đạo công tác ứng dụng CNTT nhất là các phần mềm dùng chung trong việc xử lý các công việc được giao trên môi trường mạng.

## **III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ II NĂM 2024**

Chỉ đạo và nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật; thực hiện tốt công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của xã.

Tiếp tục triển khai thực hiện về kiểm soát thủ tục hành chính; đẩy mạnh việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa; nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

Tăng cường công khai, minh bạch thủ tục hành chính.

Tổ chức thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức.

Kiểm tra hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, tập trung kiểm tra việc công khai và giải quyết thủ tục hành chính tại bộ phận chuyên môn; việc tuân thủ cơ chế một cửa trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính.

## **IV. KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT**

Tổ chức, tập huấn để nâng cao năng lực, trình độ để thực hiện các công việc trong kiểm soát thủ tục hành chính cho cán bộ làm đầu mối trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

Trên đây là báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý I năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ Quý II năm 2024. UBND xã báo cáo UBND huyện và các cấp biết để chỉ đạo./.

### **Nơi nhận:**

- UBND huyện(b/c);
- Thường vụ Đảng ủy ( b/c);
- TT HĐND xã (b/c);
- Công chức UBND xã (t/h);
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Đào Hữu Bích**

Biểu số IL.05a/VPCP/KSTT

**KẾT QUẢ XỬ LÝ PHẢN ÁNH, KIẾN NGHỊ (PAKN) VỀ  
QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH VÀ HÀNH VI HÀNH CHÍNH  
TẠI CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

**Kỳ báo cáo: Quý I Năm 2024**  
(Từ ngày 15/12/2023 đến hết ngày 14/03/2024)

**- Đơn vị báo cáo: UBND XÃ PHÚ HỒ**  
+ UBND cấp xã, cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp huyện;  
**- Đơn vị nhận báo cáo; UBND Huyện Phú Vang**  
+ UBND cấp huyện;

Đơn vị tính: Số PAKN.

STT	Tên ngành, lĩnh vực có PAKN	Số lượng PAKN được tiếp nhận					Kết quả xử lý PAKN									Số PAKN đã xử lý được đăng tải công khai
		Tổng số	Theo nội dung		Theo thời điểm tiếp nhận		Đã xử lý				Đang xử lý					
			Hành vi hành chính	Quy định hành chính	Từ kỳ trước	Trong kỳ	Tổng số	Theo nội dung		Theo thời điểm tiếp nhận		Tổng số	Hành vi hành chính	Quy định hành chính		
								Hành vi hành chính	Quy định hành chính	Từ kỳ trước	Trong kỳ				Từ kỳ trước	
(1)	(2)	(3)=(4)+(5)=(6)+(7)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(9)+(10)=(11)+(12)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)=(14)+(15)	(14)	(15)	(16)	
1	UBND xã Phú Hồ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>TỔNG CỘNG</b>																

Phú Hồ, ngày 15 tháng 03 năm 2024

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**NGƯỜI LẬP**

**Nguyễn Hữu Minh**

**Đào Hữu Bích**

6  
**TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC  
HÀNH CHÍNH TẠI CƠ QUAN, ĐƠN VỊ TRỰC TIẾP  
GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

**Kỳ báo cáo: Quý I Năm 2024**  
(Từ ngày 15/12/2023 đến hết ngày 14/3/2024)

- Đơn vị báo cáo: UBND XÃ PHÚ HỒ  
+ UBND cấp xã;  
+ Các phòng, ban, ngành cấp huyện.  
- Đơn vị nhận báo cáo: UBND Huyện Phú Vang  
+ UBND cấp huyện.

Đơn vị tính: Số hồ sơ TTHC.

STT	Lĩnh vực giải quyết	Số lượng hồ sơ tiếp nhận				Số lượng hồ sơ đã giải quyết				Số lượng hồ sơ đang giải quyết		
		Tổng số	Trong kỳ		Từ kỳ trước	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng số	Trong hạn	Quá hạn
			Trực tuyến	Trực tiếp, dịch vụ bưu chính								
(1)	(2)	(3)=(4)+(5)+ (6)	(4)	(5)	(6)	(7)=(8)+(9)+ (10)	(8)	(9)	(10)	(11)=(12)+(13)	(12)	(13)
1	Đất đai (Cấp huyện)	42		42	5	40	38	1	1	7	7	0
2	TTHC liên thông lĩnh vực người có công (Cấp huyện)	6		6	0	4	4	0	0	2	2	0
3	Bảo trợ xã hội (Cấp huyện)	13		13	3	10	10	0	0	6	6	0
4	Hộ tịch	97		97	0	93	69	24	0	4	4	0
5	Chứng thực	304		304	0	304	293	8	3	0	0	0
6	Bảo trợ xã hội	6		6	0	6	6	0	0	0	0	0
<b>TỔNG CỘNG</b>		<b>468</b>		<b>468</b>	<b>8</b>	<b>457</b>	<b>420</b>	<b>33</b>	<b>4</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>0</b>

Có 04 hồ sơ trả quá hạn do bị lỗi hệ thống phần mềm, thực tế hồ sơ của một số bộ phận vẫn giải quyết cơ bản đảm bảo.

Phú Hồ, ngày 15 tháng 03 năm 2024

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**NGƯỜI LẬP**

**Nguyễn Hữu Minh**

**Đào Hữu Bích**

**Biểu số**  
**II.08/VPCP/KSTT**

TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỰC HÀNH CHÍNH TRÊN MÔI  
TRƯỜNG ĐIỆN TỬ CỦA BỘ, CƠ QUAN, ĐỊA PHƯƠNG

**Kỳ báo cáo: Quý I năm 2024**  
(Từ ngày 15/12/2023 đến hết ngày 14/3/2024)

**- Đơn vị báo cáo: UBND XÃ PHÚ HỒ**  
+ UBND cấp xã;  
+ Các phòng, ban, ngành cấp huyện.  
**- Đơn vị nhận báo cáo: UBND Huyện Phú Vang**  
+ UBND cấp huyện.

Đơn vị tính: hồ sơ TTHC.

STT	Lĩnh vực	DVCTT mức độ 3			DVCTT mức độ 4			Tích hợp với Cổng Dịch vụ công quốc gia (có=1; không=0)
		Được giao	Đã triển khai	Số lượng hồ sơ phát sinh	Được giao	Đã triển khai	Số lượng hồ sơ phát sinh	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(8)
<b>A</b>	<b>DVCTT DO THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ GIAO</b>							
I	CẤP TRUNG ƯƠNG							
<b>1</b>	<b>Lĩnh vực...</b>							
1.1	DVCTT...							
<b>2</b>	<b>Lĩnh vực...</b>							
	TỔNG CỘNG							
II	CẤP TỈNH							
<b>1</b>	<b>Lĩnh vực...</b>							
1.1	DVCTT...							
<b>2</b>	<b>Lĩnh vực...</b>							
III	CẤP HUYỆN							
<b>1</b>	<b>Lĩnh vực...</b>							
1.1	DVCTT...							

2	Lĩnh vực...						
IV	CẤP XÃ		467		1	1	
1	Lĩnh vực ĐC-XD						
1.1	Đất đai (Cấp huyện)		42				
1.2	Quy hoạch xây dựng						
2	Lĩnh vực TP-HT						
2.1	Hộ tịch		107		1	1	
2.2	Chứng thực		293				
3	Lĩnh vực VH-XH						
3.1	TTHC liên thông lĩnh vực người có công (Cấp huyện)		19				
3.2	Bảo trợ xã hội (Cấp huyện)		6				
3.3	Bảo trợ xã hội						
4	Lĩnh vực Văn phòng						
<b>B ĐVCTT DO BỘ, CƠ QUAN, UBND TỈNH CHỦ ĐỘNG TRIỂN KHAI</b>							
I	CẤP TRUNG ƯƠNG						
1	Lĩnh vực...						
1.1	DVCTT...						
2	Lĩnh vực...						
	<b>TỔNG CỘNG</b>						



II	CẤP TỈNH							
1	Lĩnh vực...							
1.1	DVCTT...							
2	Lĩnh vực...							
III	CẤP HUYỆN							
1	Lĩnh vực...							
1.1	DVCTT...							
2	Lĩnh vực...							
IV	CẤP XÃ							
1	Lĩnh vực...							
1.1	DVCTT...							
2	Lĩnh vực...							
	<b>TỔNG CỘNG</b>							