

BÁO CÁO
CÔNG TÁC KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH, TRIỂN KHAI CƠ
CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG VÀ THỰC HIỆN THỦ TỤC
HÀNH CHÍNH TRÊN MÔI TRƯỜNG ĐIỆN TỬ

Thực hiện Công văn số 9076/UBND-KSTT ngày 28/8/2023 của UBND tỉnh về việc báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý III năm 2023; Công văn số: 1283/UBND-KSTT ngày 05 tháng 9 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Phú Vang về việc báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý III năm 2023.

Thực hiện Quyết định số 85/QĐ-UBND ngày 10/01/2023 của UBND huyện Phú Vang về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023.

Thực hiện Chương trình, Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023, UBND xã Phú Hồ báo cáo tình hình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính Quý III năm 2023 và phương hướng nhiệm vụ trọng tâm trong Quý IV năm 2023 cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

- Số lượng TTHC đã được đánh giá tác động trong kỳ báo cáo: 0
- Số lượng TTHC được ban hành trong kỳ báo cáo đã được đánh giá tác động: 0

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

Trong quý III năm 2023, UBND xã đã chỉ đạo các bộ phận chuyên môn tại bộ phận một cửa, một cửa liên thông của xã bám sát nội dung Kế hoạch trong giải quyết TTHC và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử ở xã phải thực hiện theo đúng kế hoạch, đồng thời thẩm định văn bản quy phạm pháp luật theo đúng quy định.

3. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

Thực hiện Quyết định số 1462/QĐ-UBND ngày 18 tháng 6 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc ban hành danh mục thủ tục hành chính được thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ủy ban nhân dân xã, UBND xã Phú Hồ đã tiến hành công bố, công khai các thủ tục hành chính. Rà soát và công bố lại ISO 9001:2015. UBND xã đã tiến hành rà soát và công khai thủ tục hành chính tại xã 132 thủ tục.

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

UBND xã đã ban hành Quyết định số 85/QĐ-UBND, ngày 10/01/2023 về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023;

UBND xã đã chỉ đạo tổ chức thực hiện, thông tin kịp thời tới người dân và tổ chức cơ chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính. Niêm yết công khai địa chỉ cơ quan tiếp nhận phản ánh kiến nghị, số điện thoại, email tại đơn vị và trên trang thông tin điện tử của xã.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 0

Số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 0

Số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: 0

6. Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC

Tổng số hồ sơ, thủ tục giải quyết tại cơ quan và trực tiếp giải quyết TTHC trên môi trường điện tử tại bộ phận 01 của xã từ đầu năm đến Quý III năm 2023 gồm 1.830 hồ sơ.

Trong đó kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử là 362 hồ sơ:

- Đã xử lý đúng hạn 361 hồ sơ, quá hạn 01 hồ sơ, đang giải quyết 0 hồ sơ. Tỷ lệ đúng hạn 99,7% Trong đó:

+ Lĩnh vực Đất đai (cấp huyện): có 39 hồ sơ, đã xử lý đúng hạn 39 hồ sơ, trả quá hạn 0 hồ sơ.

+ TTHC liên thông lĩnh vực người có công (cấp huyện): có 01 hồ sơ, đã xử lý đúng hạn 01 hồ sơ.

+ Bảo trợ xã hội (cấp huyện): có 10 hồ sơ, đã xử lý đúng hạn 10 hồ sơ.

+ Hộ Tịch: có 117 hồ sơ, đã xử lý đúng hạn 116 hồ sơ, trả quá hạn 01 hồ sơ do bị lỗi hệ thống phần mềm.

+ Chứng thực: có 180 hồ sơ, đã xử lý đúng hạn 180 hồ sơ.

+ Bảo trợ xã hội: có 06 hồ sơ, đã xử lý đúng hạn 06 hồ sơ.

+ Khiếu nại, tố cáo: có 01 hồ sơ, đã xử lý đúng hạn 01 hồ sơ.

+ Quy hoạch xây dựng: có 08 hồ sơ, đã xử lý đúng hạn 08 hồ sơ.

UBND xã luôn chỉ đạo các bộ phận ở một cửa, tập trung nghiên cứu, xử lý các loại hồ sơ liên thông, hồ sơ giấy khi công dân đến giao dịch, hạn chế hồ sơ quá hạn.

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Thông tư số 01/2020/TT-VPCP;

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

UBND xã thực hiện theo Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, trong toàn thể cán bộ, công chức của cơ quan; chỉ đạo việc tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử tuân thủ theo quy trình được quy định tại Chương II Nghị định số 45/2020/NĐ-CP làm rõ trách nhiệm của cán bộ, công chức, tiếp nhận, giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử của xã để phản hồi cho tổ chức, cá nhân, bảo đảm việc phân công khoa học, các nội dung phản hồi chính xác, đúng thời hạn.

UBND xã luôn thực hiện chỉ đạo các bộ phận nắm bắt kịp thời những vấn đề phát sinh trong triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP tổng hợp, thông tin, báo cáo cho Văn phòng Huyện tháo gỡ vướng mắc trong quá trình triển khai.

9. Về Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

UBND xã đã triển khai làm tốt công tác về tuyên truyền Cải cách hành chính trên địa bàn xã Phú Hồ trong quý III năm 2023. Luôn triển khai tìm hiểu CCHC năm 2023 nhằm đưa thông tin CCHC, TTHC lồng ghép trong việc tuyên truyền phổ biến pháp luật tại cơ quan, trên trang thông tin điện tử của xã.

Chỉ đạo Bộ phận Văn hóa - Thông tin và Đài truyền thanh phối hợp với đơn vị liên quan tổ chức tuyên truyền, phổ biến về chương trình kiểm soát TTHC nhằm nâng cao nhận thức về các TTHC cho đội ngũ cán bộ, công chức. Tăng cường thời lượng phát sóng trên hệ thống loa truyền thanh của xã để nhân dân biết và nâng cao hiệu quả trong giao dịch và giải quyết công việc.

Kiểm soát TTHC trên trang thông tin điện tử của UBND xã nhằm cung cấp đầy đủ thông tin, quy định hiện hành và các văn bản chỉ đạo điều hành về các TTHC đặc biệt là triển khai thực hiện giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

UBND xã luôn vận động các bộ công chức, trong cơ quan và công chức làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tập trung nghiên cứu, học hỏi trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm, giải quyết tốt mọi công việc được giao, đồng thời động viên tinh thần và khen thưởng trong cán bộ công chức khi hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

11. Kiểm tra, thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính

UBND đã ra quyết định và ban hành Kế hoạch về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023. Thường xuyên kiểm tra, chỉ đạo các bộ phận tích cực hoàn thành tốt nhiệm vụ trong xử lý công việc.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Thuận lợi

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính đã được sự quan tâm, chỉ đạo kịp thời của lãnh đạo UBND xã;

Đội ngũ cán bộ công chức được chuẩn hóa, trình độ chuyên môn, năng lực trong thi hành nhiệm vụ được nâng cao.

2. Tồn tại, hạn chế

Một số công chức chưa thực hiện kịp thời việc rà soát để đề xuất, kiến nghị, bổ sung, sửa đổi các thủ tục hành chính phù hợp với các văn bản pháp luật mới có hiệu lực thi hành.

3. Giải pháp khắc phục

Tiếp tục chỉ đạo các bộ phận thường xuyên rà soát các TTHC để kịp thời đề xuất, kiến nghị để sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế tại cơ quan, đơn vị.

Tăng cường chỉ đạo công tác ứng dụng CNTT nhất là các phần mềm dùng chung trong việc xử lý các công việc được giao trên môi trường mạng.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ IV NĂM 2023

Tiếp tục chỉ đạo và nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật; thực hiện tốt công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của xã.

Tiếp tục triển khai thực hiện về kiểm soát thủ tục hành chính; đẩy mạnh việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa; nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

Tăng cường công khai, minh bạch thủ tục hành chính.

Tổ chức thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức.

Kiểm tra hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, tập trung kiểm tra việc công khai và giải quyết thủ tục hành chính tại bộ phận chuyên môn; việc tuân thủ cơ chế một cửa trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính.

IV. KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT

Đề nghị UBND tỉnh, huyện Tổ chức, tập huấn cho công chức ở cơ sở, để nâng cao năng lực, thực hiện các nội dung công việc trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính do cán bộ làm đầu mối ở xã phụ trách trong công tác kiểm soát TTHC.

Trên đây là báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý III và phương hướng, nhiệm vụ Quý IV năm 2023. UBND xã báo cáo UBND tỉnh, huyện biết để chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND huyện(b/c);
- Thường vụ Đảng ủy (b/c);
- TT HĐND xã (b/c);
- Công chức UBND xã (t/h);
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Dương Văn Tiến

Biểu số IL.05a/VPCP/KSTT

**KẾT QUẢ XỬ LÝ PHẢN ÁNH, KIẾN NGHỊ (PAKN) VỀ
QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH VÀ HÀNH VI HÀNH CHÍNH
TẠI CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

Kỳ báo cáo: Quý III Năm 2023
(Từ ngày 15/06/2023 đến hết ngày 14/9/2023)

- Đơn vị báo cáo: UBND XÃ PHÚ HỒ
+ UBND cấp xã, cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp huyện;
- Đơn vị nhận báo cáo: UBND Huyện Phú Vang
+ UBND cấp huyện;

Đơn vị tính: Số PAKN.

STT	Tên ngành, lĩnh vực có PAKN	Số lượng PAKN được tiếp nhận					Kết quả xử lý PAKN									Số PAKN đã xử lý được đăng tải công khai
		Tổng số	Theo nội dung		Theo thời điểm tiếp nhận		Đã xử lý				Đang xử lý					
							Tổng số	Theo nội dung		Theo thời điểm tiếp nhận		Tổng số	Hành vi hành chính	Quy định hành chính		
			Hành vi hành chính	Quy định hành chính	Từ kỳ trước	Trong kỳ		Hành vi hành chính	Quy định hành chính	Từ kỳ trước	Trong kỳ					
(1)	(2)	(3)=(4)+(5)=(6)+(7)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(9)+(10)=(11)+(12)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)=(14)+(15)	(14)	(15)	(16)	
1	UBND xã Phú Hồ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TỔNG CỘNG																

NGƯỜI LẬP

Nguyễn Hữu Minh

Phú Hồ, ngày 14 tháng 9 năm 2023
TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Dương Văn Tiến

Biểu số
II.08/VPCP/KSTT

TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRÊN
MÔI TRƯỜNG ĐIỆN TỬ CỦA BỘ, CƠ QUAN, ĐỊA
PHƯƠNG

Kỳ báo cáo: Quý III năm 2023
(Từ ngày 15/06/2023 đến hết ngày 14/9/2023)

- Đơn vị báo cáo: UBND XÃ PHÚ HÒ
+ UBND cấp xã;
+ Các phòng, ban, ngành cấp huyện.
- Đơn vị nhận báo cáo: UBND Huyện Phú Vang
+ UBND cấp huyện.

Đơn vị tính: hồ sơ TTHC.

STT	Lĩnh vực	DVCTT mức độ 3			DVCTT mức độ 4			Tích hợp với Cổng Dịch vụ công quốc gia (có=1; không=0)
		Được giao	Đã triển khai	Số lượng hồ sơ phát sinh	Được giao	Đã triển khai	Số lượng hồ sơ phát sinh	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(8)
A	DVCTT DO THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ GIAO							
I	CẤP TRUNG ƯƠNG							
1	Lĩnh vực...							
1.1	DVCTT...							
2	Lĩnh vực...							
	TỔNG CỘNG							
II	CẤP TỈNH							
1	Lĩnh vực...							
1.1	DVCTT...							
2	Lĩnh vực...							
III	CẤP HUYỆN							
1	Lĩnh vực...							

1.1	DVCTT...						
2	Lĩnh vực...						
IV	CẤP XÃ						
1	Lĩnh vực ĐC-XD						
1.1	<i>Đất đai (Cấp huyện)</i>		39	0			
1.2	<i>Quy hoạch xây dựng</i>		8	0			
2	Lĩnh vực TP-HT						
2.1	<i>Hộ tịch</i>		117	0			
2.2	<i>Chứng thực</i>		180	0			
3	Lĩnh vực VH-XH						
3.1	<i>TTHC liên thông lĩnh vực người có công (Cấp huyện)</i>		1	0			
3.2	<i>Bảo trợ xã hội (Cấp huyện)</i>		10	0			
3.3	<i>Bảo trợ xã hội</i>		6	0			
4	Lĩnh vực Văn phòng		1	0			
B	ĐVCTT DO BỘ, CƠ QUAN, UBND TỈNH CHỦ ĐỘNG TRIỂN KHAI						
I	CẤP TRUNG ƯƠNG						
1	Lĩnh vực...						

1.1	DVCTT...							
2	Lĩnh vực...							
	TỔNG CỘNG							
II	CẤP TỈNH							
1	Lĩnh vực...							
1.1	DVCTT...							
2	Lĩnh vực...							
III	CẤP HUYỆN							
1	Lĩnh vực...							
1.1	DVCTT...							
2	Lĩnh vực...							
IV	CẤP XÃ							
1	Lĩnh vực...							
1.1	DVCTT...							
2	Lĩnh vực...							
	TỔNG CỘNG							